

Covid 19

Corona Beleid Maart - Mei 2020

Kinderen

- We hebben kinderen in twee groepen opgevangen en verzorgd.
- De kinderen van 0 tot 2 werden op de Babygroep ontvangen
- De oudere kinderen werden op de Kleutergroep ontvangen.
- Er werd niet door elkaar gespeeld.
- In alles werd de BKR norm aangehouden (er is geen moment geweest dat deze is overschreden).
- Wij registreerden nauwkeurig welk kind in welk bed sliep (in het kader van het bron en contactonderzoek).

Voor de kinderen die al op het dagverblijf kwamen veranderde eigenlijk niet zoveel.

- Het dagritme was hetzelfde en gaf de rust en regelmaat die kinderen nodig hebben.
- Er was altijd wel een leeftijdsgenootje om mee te spelen.
- De pm-ers waren allemaal bij de kinderen bekend.

Noodopvang

Tijdens de eerste Lock Down (15 maart - 1 juni) hebben wij noodopvang aangeboden voor niet alleen "eigen" kinderen. Wij hebben ook kinderen opgevangen van ouders met vitale beroepen die nergens anders terecht konden. Dit was in overleg met de Gemeente Stichtse Vecht. Er was geen opvang nodig tussen 19.00 s' avonds en 7.00 uur 's ochtends. Het aantal kinderen was wisselend en heeft nooit het totaal van 30 kinderen overschreden.

Ouders konden middels de mail noodopvang aanvragen. De Locatiemanagers behandelden de aanvragen voor noodopvang en waren tevens verantwoordelijk voor voldoende personele bezetting (conform BKRnorm).

Het was bijzonder opvallend dat deze "nieuwe" kinderen snel gewend waren aan de andere speelomgeving en geen onrust brachten op de groepen.

Beroepskrachten

Beroepskrachten werden op verschillende manieren betrokken en op de hoogte gebracht van alles wat er gebeurde en ging gebeuren.

- Via de Groepsapp.
- Middels fysiek Overleg (er is voldoende ruimte om hierin 1,5 m te waarborgen).
- Middels digitaal Overleg.
- Middels de Nieuwsbrief.

Covid 19

Corona Beleid Maart - Mei 2020

De beroepskrachten werkten 1 tot twee dagdelen per week. We hebben het zo ingericht dat wisseling van samenwerkende teams minimaal was, pm-ers werkten zoveel mogelijk met dezelfde collega's. Als er enig vermoeden was van een mogelijke besmetting in iemands privésfeer werden er direct maatregelen genomen en werkte iedereen met een mondkapje op.

Verder golden er strenge regels.

- Houdt 1,5m afstand.
- Niet meer dan twee pm-ers in een ruimte (ook niet tijdens pauzes).
- De oudere collega's (60+) hebben helemaal niet gewerkt tijdens de Lock down.
- Administratieve krachten werkten thuis.
- Directie en Locatiemanagers waren om de beurt aanwezig.
- Overleg momenten gebeurden via de computer.

Uiteindelijk is er tot nu slechts 1 besmetting geweest binnen het team. De medewerker was naar het buitenland op vakantie geweest.

Ouders

Direct vanaf het begin en daarna wekelijks werd het nieuws en de site van de brancheorganisatie in de gaten gehouden door de Locatiemanagers en doorgegeven aan alle betrokkenen van het Kindercentrum.

Niet alleen informeerden wij ouders en pm-ers over alles wat er gebeurde maar ook hoe wij er mee omgingen en welke maatregelen van kracht werden. Na bijzondere mededelingen en/of wijzigingen van de overheid of GGD verstuurd directie een Nieuwsbrief (in Nederlands en in Engels) aan alle ouders en medewerkers. Vaak werd deze 's avonds nog geschreven zodat ouders en pm-ers, aan het begin van de volgende dag direct wisten wat ze verwachten konden.

Oudercommissie

Vanaf het eerste moment is de voorzitter van de OC betrokken geweest bij alle stappen die werden genomen. Locatiemanagers waren hier verantwoordelijk voor. De Oc heeft verder geen actieve rol gespeeld.

Inrichting

Eigenlijk al voor de Lock down (we zagen het al aankomen) hebben we een start gemaakt in het veranderen van de inrichting.

- We hebben de kapstokken van de kinderen in de zaal opgehangen zodat ouders meer ruimte hebben voor het aan en uitkleden. In de gang staan nu alleen

Covid 19

Corona Beleid Maart - Mei 2020

nog maar de kinderwagens. Dit maakt dat er geen ophoping komt van ouders en kinderen op een klein aantal m².

- Alle kinderen hebben een luizenzak waarin kleding en andere persoonlijke spullen tijdens verblijf worden bewaard.
- Overall, bij elke deur hangen dispensers met desinfectievloeistof. Waar je ook bent, de afstand naar een dispenser is altijd kort en altijd zichtbaar.
- Direct hebben wij op de vloeren strepen neer gezet en zo zijn looproutes gecreëerd. Er zijn aanwijzingen in de lift, op het prikbord, op deuren en op de groepen opgehangen.
- De affiche "Beslisboom" hangt bij iedere groep, zodat er met ouders gekeken kan worden bij twijfel gevallen
- De Speelzaal fungeerde (als een sluis. Daar ontmoeten ouders, pm-ers en kinderen elkaar en is de overdracht. Er staan boxen, kinderstoelen zodat zelfs de overdracht van het fysieke (jonge) kind tot het minimum is gebracht. Uiteraard geldt er een maximum aantal ouders in de speelzaal.
- In overleg met Locatiemanagers waren de pm-ers zelf verantwoordelijk geweest voor het schoonmaken van de hotspots.

De afspraak en regel was dat Protocollen erbij gepakt zouden worden gepakt en alle regels van RIVM en GGD nadrukkelijk zouden worden nageleefd wanneer er sprake was van verdenking van besmettingen bij ouders/ kinderen en/of pm-ers.

Informatieverstrekking

- Mondelinge Overdracht tijdens breng- en haal momenten
- Overdracht middels de mail
- Overdracht middels telefoon
- Regels en Afspraken middels informatie op Deuren, Informatiebord, de Grond, de Liften
- Een specifiek locatie gericht Beleid ter inzage in de Speelzaal.
- "Afspraken en Regels" op onze website Beleid

Na de Lock Down

Het enig verschil met tijdens de Lock Down is het aantal kinderen en het aantal pm-ers aan het werk. Alles als gedaan tijdens de Lock Down hebben we voortgezet. Van afspraken tot informeren ouders. Elke dag is rekening gehouden met regels van de overheid om besmetting tot het minimum te beperken. Verder hebben we gewerkt met de kinderen als normaal.